

Zápisnica zo zasadnutia Rady školy konaného dňa 24.6.2026

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie a privítanie
2. Informácia o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu
3. Vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoja školy
4. Zápis detí do MŠ, ZŠ, pre školský rok 2026/2027
5. Výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti za 2.polrok šk. roku 2025/2026, úspešnosť detí v záujmovej oblasti
6. Diskusia
7. Uznesenie a záver

K bodu 1

Predsedníčka RŠ privítala prítomných členov Rady školy. Na základe prezenčnej listiny konštatovala, že RŠ je uznášaniaschopná. Následne oboznámila prítomných s programom zasadnutia, ktorý bol schválený.

K bodu 2

Predsedníčka RŠ informovala prítomných o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu na školský rok 2026/2027.

Uviedla, že počet zamestnancov zostáva nezmenený. Regionálny úrad školskej správy schválil materskej škole jeden úväzok pomocného vychovávateľa a pokračovať bude aj 2,5 úväzku pedagogického asistenta. Pedagogickí asistenti pôsobia v materskej škole už piaty rok a ich práca je pre školu významným prínosom.

V oblasti materiálno-technického zabezpečenia bol prerokovaný nevyhovujúci technický stav terasy, ktorej rekonštrukcia patrí medzi priority na najbližšie obdobie. Do budúcnosti sa uvažuje aj s rekonštrukciou školskej kuchyne.

Jeden z členov RŠ navrhol postupné vybavenie tried klimatizačnými jednotkami s cieľom zabezpečiť primerané podmienky pre deti a zamestnancov počas letných mesiacov.

Predsedníčka RŠ následne priblížila organizáciu letnej prevádzky materskej školy. Prevádzka bude zabezpečená počas prvých troch júlových týždňov, pričom na letnú prevádzku je prihlásených 99 detí. Následne bude prevádzka materskej školy prerušená a opätovne sa začne 1. septembra 2026. Zamestnanci nastúpia do práce v predposlednom augustovom týždni.

V závere bodu boli členovia RŠ informovaní o plánovanom vzdelávaní pedagogických zamestnancov. V auguste sa uskutoční aktualizčné vzdelávanie, v rámci ktorého bude zabezpečená odborná prednáška špeciálnej pedagogičky zameraná na inkluzívne vzdelávanie a súvisiace oblasti. Vzdelávanie bude financované z normatívnych finančných prostriedkov školy.

K bodu 3

Riaditeľka MŠ oboznámila členov RŠ so zmenami vyplývajúcimi z aktuálnej legislatívy. Uviedla, že koncepčný zámer rozvoja školy bol nahradený projektom riadenia školy.

Ďalej informovala, že plnenie cieľov projektu riadenia bude vyhodnocované v Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za príslušný školský rok. Správa bude prerokovaná v pedagogickej rade a následne predložená RŠ na vyjadrenie. Po vyjadrení RŠ bude predložená zriaďovateľovi na schválenie.

K bodu 4

Riaditeľka MŠ informovala členov RŠ o priebehu zápisu detí do materskej školy pre školský rok 2026/2027. Uviedla, že výsledky prijímacieho konania v čase zasadnutia ešte neboli k dispozícii, nakoľko ich spracováva centrálny systém. Materská škola zadala do systému 44 voľných miest. Predpokladaný termín zverejnenia výsledkov je koniec týždňa, najneskôr začiatok nasledujúceho týždňa.

Následne informovala, že všetky deti, ktoré dovŕšia vek troch rokov do konca kalendárneho roka, by mali mať zabezpečené miesto v materskej škole. Rozhodnutia o prijatí alebo neprijatí budú rodičom doručované len na základe ich žiadosti.

V súvislosti s prechodom detí do základnej školy bolo uvedené, že do 1. ročníka základnej školy odchádza 42 detí. V materskej škole bude pokračovať 11 detí v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, pričom jedno dieťa bude vzdelávané formou

individuálneho vzdelávania.

V školskom roku 2026/2027 budú pravdepodobne vytvorené dve plné predškolské triedy a časť tretej triedy budú tvoriť deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie.

Členovia Rady školy uvedené informácie vzali na vedomie.

K bodu 5

Predsedníčka RŠ poukázala na úspechy detí vo výtvarných súťažiach, najmä v súťaži Zálužská paleta, ako aj na zapájanie sa do celoslovenských súťaží Vesmír očami detí, Žitnoostrovské pastelky a Dúhový kolotoč.

Pozitívne zhodnotila aj činnosť výtvarného krúžku Ateliér Médea. Pri záujmovom krúžku Tanečníček bola stručne spomenutá možná zmena spolupráce v nasledujúcom školskom roku.

Významným úspechom školy bolo získanie ocenenia Najúspešnejšia materská škola v Športovej olympiáde VITIS.

Zároveň pozitívne zhodnotila rozlúčku s predškolákmi, ktorá prebehla vo veľmi príjemnej atmosfére a bola dôstojným ukončením ich predprimárneho vzdelávania.

K bodu 6

V rámci diskusie predsedníčka RŠ informovala prítomných o výsledku výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľky MŠ. Uviedla, že výberové konanie prebehlo úspešne v súlade s platnou legislatívou. Zriaďovateľ má lehotu 10 dní na vymenovanie úspešného uchádzača do funkcie riaditeľa školy.

V rámci diskusie sa prítomní členovia RŠ za rodičov informovali aj o aktuálnom stave situácie týkajúcej sa problému, ktorý sa riešil na mimoriadnom rodičovskom zasadnutí a zaujímalo ich aké bude fungovanie v nasledujúcom školskom roku, keďže bude musieť prejsť k prerozdeleniu pedagogických asistentov aj k ďalším deťom, ktoré začnú od septembra pravdepodobne navštevovať našu MŠ a tým pádom nebudú môcť byť v jednej triede dvaja asistenti.

Ďalej predsedníčka RŠ oboznámila členov s novým zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý upravuje fungovanie kolektívnych orgánov školy vrátane Rady školy. Informovala o ukončení funkčného obdobia súčasnej Rady školy k 31. 08. 2026 a o potrebe uskutočnenia nových volieb.

Prítomní boli oboznámení aj so zmenami týkajúcimi sa zloženia RŠ. Po novom bude mať RŠ 11 členov, z toho 3 volených zástupcov zamestnancov školy, 4 delegovaných

zástupcov zriaďovateľa a 4 volených zástupcov rodičov. Funkčné obdobie RŠ bude štvorročné.

Predsedníčka zároveň informovala o povinnosti zverejňovať zápisnice a uznesenia Rady školy na webovom sídle materskej školy pri dodržaní ochrany osobných údajov. Upozornila tiež, že zasadnutia Rady školy budú verejné, pokiaľ Rada školy nerozhodne inak.

V súvislosti s legislatívnymi zmenami bude potrebné vypracovať nový Štatút Rady školy v súlade s aktuálne platnou legislatívou.

K bodu 7

Predsedníčka poďakovala prítomným členom za účasť a spoluprácu počas celého doterajšieho funkčného obdobia rady školy v danom zložení a zasadnutie ukončila.

Uznesenie č. 1:

Rada školy pri Materskej škole Veľké Zálužie berie na vedomie informácie prerokované na zasadnutí Rady školy dňa 24. 06. 2026.

Uznesenie č. 2:

Rada školy bude spolupracovať so zriaďovateľom a riaditeľkou pri príprave volieb do novej Rady školy a vypracuje návrh na nový Štatút Rady školy v súlade s aktuálne platnou legislatívou.

Zapísala: Daniela Bédiová

Overila: Mgr. Jana Kováčiková, predsedníčka Rady školy

Vo Veľkom Záluží, dňa 24.6.2026